

宜蘭縣立壯圍國民中學 110 學年度第 2 學期第 1 次行政會報會議紀錄

一、時間：111 年 2 月 8 日(星期二)下午 1:30

二、地點：四樓會議室

三、主席：蔡校長玉蓉

四、出席人員：如簽到表

記錄：江秀玲

五、主席致詞：略

六、各處室報告：

1. 教務主任：

- (1)第二學期行事曆已編修完成,請各處室再次確認,2/9 日公告。
- (2)七八年級完免提升學力課輔及九年級課輔 2/21 日開始上課。
- (3)4/9 日宜蘭縣 English Easy Go 比賽在本校舉行,本校承辦單字王競賽,現有普通班級教室需當初賽筆試場地,也需各處室支援辦理,煩請先空下 4/9 日。
- (4)5/21~5/22 教育會考,國三 4/28~29 第二次段考,國三課程盡可能於段考前完成,讓老師及學生有三周的總複習時間。

2. 生教組：

- (1)導師清消時間 2/10 前完成。
- (2)2/10 13:00-13:50 教師反毒增能研習
- (3)開學流程：早自修 校園整理(室外為主)
第一節 始業式(任課老師隨班)
第二節 正式上課
- (4)2/16 縣長到校主持「有善校園宣誓」活動
時間：第一節課,參加對象：1.2 年級,地點：體育館
- (5)2/22 防災演練 9:00 開始
演練內容：避難、疏散、集結點名、傷患搶救
- (6)3/11 親師座談會,直接於各班教室進行。視疫情滾動式修正。
- (7)防疫相關事項說明,參閱防疫會議紀錄(如附件)。

3. 總務主任：

- (1)宜蘭縣政府規定自 110 年第 2 學期起須成立午餐查驗小組,於學生用餐前先行打菜檢驗,有意願擔任查驗委員的老師可以向午餐秘書報名。
- (2)2/11 開學日當天下午 2 點要驗收冷氣,恐會影響老師上課,屆時請大家多多包涵。
- (3)本學期班級冷氣費由縣府補助,學生免繳費,但冷氣保養維護費要收取多少費用,請校長裁示。

4. 人事主任：

- (1)會計主任本學期兼任家庭教育中心的會計工作,僅一、三、五會到校辦公,其餘時

間於家庭教育中心辦公。

七、主席裁示：

1. 本學期親師座談會時間訂在晚上 6:00~8:00，座談會晚上 8 點前結束。
2. 導師會報請活動組一個月辦一次。
3. 本學期畢旅時間請跟租稅活動辦理時間錯開。
4. 請事務組開始企畫畢旅招標事宜。
5. 本學期班級冷氣保養維護費酌收 100 元。

八、散會：下午 2 時 40 分

記錄：

文書組 江秀玲

單位主管：

教師兼 吳芳成
總務處主任

校長：

校長 蔡玉蓉

宜蘭縣立壯圍國民中學 110 學年度第 2 學期第 1 次行政會報簽到表

一、時間：111 年 2 月 8 日(星期二)下午 1:30

二、地點：四樓會議室

三、主席：蔡校長玉蓉

記錄：江秀玲

四、出席人員：

教 務 處			學務處、輔導室			總務處、人事室、會計室		
職稱	姓名	簽 名	職稱	姓名	簽 名	職稱	姓名	簽 名
教務主任	劉旺朝	劉旺朝	學務主任	李聰謙	請假	總務主任	吳芳成	吳芳成
課務組長	吳雅婷	吳雅婷	活動組長	余昱頡	請假	文書組長	江秀玲	江秀玲
註冊組長	林姿吟	林姿吟	生教組長	林宏興	林宏興	事務組長	林宜良	林宜良
資設組長	藍金水	請假	體育組長	林建智	林建智	出納組長	廖麗珠	廖麗珠
課發組長	謝國基	謝國基	衛生組長	黃嘉如	請假	會計主任	朱洺鉉	請假
特教組長	黃聖雅	黃聖雅	護理師	林秀雯	請假	人事主任	鄭惠滿	鄭惠滿
			輔導主任	楊曉萍	請假			
			輔導組長	徐嘉穎	徐嘉穎			
			資料組長	黃雅玲	黃雅玲			